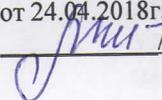




АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №386 Кировского района Санкт-Петербурга
198152, Санкт-Петербург, ул. Зайцева, дом 14, литер А
Тел. (812) 246-12-44, факс (812) 246-12-44 e-mail sc386@kirov.spb.ru
ОКПО52185233 ОКОГУ23010 ОГРН 1037811007893 ИНН/КПП 7805149366/780501001

УЧТЕНО

Мотивированное мнение Совета
родителей обучающихся ГБОУ СОШ
№386 Кировского района Санкт –
Петербурга
(протокол № 4
от 24.04.2018г.)

 /Т.В.Лосева/

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ №386 Кировского
района
Санкт – Петербурга
(протокол № 1
от 31.08.2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ СОШ
№386 Кировского района Санкт –
Петербурга
№ 43.9
от 01.09.2018 г.

 /С.И.Семенова/



Регламент дистанционного образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №386 Кировского района Санкт-Петербурга

2018 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Регламент регулирует применение технологий и элементов дистанционного обучения (ДО) при прохождении обучающимися программ общего и дополнительного образования в ГБОУ СОШ №386 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящий Регламент может применяться при организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья и иных категорий обучающихся.

1.3. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- Федеральный Закон Российской Федерации № 181-ФЗ от 24.11.1995 г. (в редакции от 31.12.2005 г.) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 137 от 06.05.2005 г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 г. № 861 (с дополнениями и изменениями, внесенными в редакции от 01.02.2005 г. № 49) «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому в негосударственных образовательных учреждениях»;
- Концепция создания и развития системы дистанционного образования в Санкт-Петербурге.

1.4. Дистанционное обучение в настоящем Регламенте понимается как технология организации учебного процесса, реализуемая в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. В ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга дистанционное обучение не является самостоятельной отдельной формой образования, а лишь дополняет и поддерживает обозначенные законом формы получения образования.

1.7. Дистанционное обучение в ГБОУ СОШ № 386 Кировского района Санкт-Петербурга не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

1.8 Право на обучение и использованием дистанционных технологий имеют обучающиеся, являющиеся инвалидами, а также обучающиеся с особенностями здоровья (в том числе обучающиеся на дому) и обучающиеся, имеющие право на свободное посещение занятий по состоянию здоровья, и обучающиеся по индивидуальным образовательным маршрутам, независимо от ступени обучения и образовательной программы, при наличии соответствующих условий.

1.9. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1.10. При дистанционном обучении используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для дистанционного обучения, и иные информационные источники Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и т. д.) – в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе дистанционного обучения могут использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр. Обучающиеся должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе. ОУ обеспечивает каждому обучающемуся в дистанционном режиме возможность доступа к средствам дистанционного обучения для освоения соответствующей образовательной программы или ее части. ОУ не берет на себя обязательств по обеспечению обучающихся аппаратно-программными средствами и каналом доступа в Интернет.

2. Организация процесса дистанционного обучения в школе

2.1. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники ОУ (административные, педагогические, инженерно-технические работники);
- обучающиеся;
- их родители (законные представители).

2.2. Обучение с применением дистанционных технологий может осуществляться как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

2.3 Зачисление желающих обучение с применением дистанционных технологий производится приказом директора школы на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица после заключения ими договора со школой.

3. Модель организации дистанционного обучения

3.1. Образовательное учреждение:

- организует образовательный процесс с использованием дистанционных технологий для обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям), необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;
- осуществляет учебно-методическое сопровождение дистанционного образования детей-инвалидов.

3.2. Для организации дистанционного обучения обеспечивается оснащение мест проживания обучающихся и рабочих мест педагогических работников комплектами компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений у обучающихся (далее – комплект оборудования).

3.3. Комплект оборудования передается родителям на договорной основе во временное безвозмездное пользование. Срок безвозмездного использования, полученного на основании настоящего договора имущества, ограничивается следующим:

до момента издания приказа об отчислении ребенка из списочного состава ОУ, отсутствие своевременного документального подтверждения статуса инвалида детства учащегося.

3.4. Комплект оборудования передается педагогу на договорной основе издания приказа.

3.5. Занятия, организованные с использованием дистанционных форм обучения, используются:

- 1) для углубленного изучения учебных предметов;
- 2) для изучения тем в случае отсутствия на основных учебных занятиях по уважительной причине;
- 3) для проведения индивидуальных занятий;
- 4) для организации обучения по индивидуальным образовательным программам;
- 5) для организации предпрофильной подготовки обучающихся.

3.6. Дистанционное обучение не является единственной формой проведения учебных занятий, полностью исключая непосредственное взаимодействие обучающегося с учителем.

4. Основания для установки базового рабочего места обучающегося для организации процесса обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

4.1. Основанием для установки базового рабочего места обучающегося для организации процесса обучения с использованием дистанционных образовательных технологий являются следующие документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей) об организации процесса обучения с использованием дистанционных технологий;
- 2) заключение медико-социальной экспертизы (МСЭ) об установлении инвалидности или медицинской организации об особенностях состояния здоровья (имеющие право обучаться на дому или на свободное посещение занятий по состоянию здоровья);
- 3) заключение медицинской организации об отсутствии противопоказаний для работы на компьютере.
- 4) анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- 5) наличие учителей – предметников, обученных по программе «ДОТ» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);

5. Деятельность образовательного учреждения:

5.1. Выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

5.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения или элементов ДО для удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся в обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 5 п.5);

5.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;

3.4. Включает в структуру обучения следующие элементы:

- ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство учащихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями дистанционного обучения);
- технологическая подготовка (обучение родителей (законных представителей) и учащихся первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости) и работе в оболочке ДО);
- информационная поддержка (знакомство учащихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам);
- изучение курсов (освоение индивидуального образовательного маршрута. Самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками, консультирование, промежуточная аттестация и контроль текущей учебной деятельности обучающихся – по мере освоения конкретных тем курса);
- текущий контроль знаний (оценка результатов освоения отдельных тем учебных курсов (очный или дистанционный режим));
- промежуточная аттестация (оценка результатов освоения учебных курсов (очный или дистанционный режим)).

3.5. При дистанционном обучении учащийся и учитель взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);
- асинхронно, когда учащийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

3.6. Основанием для открытия обучения с элементами дистанционной формы обучения по учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- медицинско-педагогические рекомендации для обучающихся;
- медицинские показатели для обучающихся (восстановление после операции, продолжительные болезни, санаторно-курортное лечение и т.д.);
- определение учебной нагрузки для педагогов;
- определение методов сетевого взаимодействия для детей с ОВЗ посещающих ОУ, на основе смешанного обучения с разнообразными методами ДО;

3.7. Школа издает приказ об организации индивидуального обучения на дому или элементов ДО по смешанной форме для учащихся посещающих ОУ, которым назначаются учителя для осуществления образовательного процесса, устанавливаются сроки обучения, распределяются часы по предметам, возлагается контроль за организацией учебного процесса на заместителя директора по учебно – воспитательной работе образовательного учреждения.

3.8. С целью обеспечения прав обучающихся на получение качественного образования формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

3.9. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с элементами дистанционного обучения детей, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

3.10. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении.

3.21. При наличии оснащенного АРМ учителя на базе ОУ (в классе), ОУ и преподаватель может использовать АПК ДО, для групповой работы на уроках на базе ОУ, или использовать по производственной необходимости в образовательном процессе .

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому:

4.1 Обучение с применением дистанционных технологий предоставляется обучающимся бесплатно.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса:

5.1. Права и обязанности обучающихся:

Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- Обучающийся обязан:
- соблюдать требования образовательного учреждения;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий и находится в часы, отведенные для проведения занятий, дома;
- вести дневник, рабочие тетради, выполнять домашние задания.

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей):

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по составлению индивидуального учебного плана с учетом способностей и интересов ребенка.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к образованию и школе;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий в случае болезни ребенка и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, тетради, выполнение домашних заданий.

5.3. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании»

Учитель обязан:

- выполнять рабочие программы учебных курсов и дисциплин с учетом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальный тематический план по предмету;

- своевременно заполнять журнал учета проведенных занятий, обучающихся на дому;

Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, изменение в состоянии здоровья;

Администрация школы обязана:

- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала индивидуальных занятий учащихся;
- контролировать выполнение учебных программ, составление плана индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации.

6. Технические условия и кадровые требования для организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий.

6.1. Важнейшим условием реализации образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения в школе является создание комплекса программно-технических средств дистанционного обучения (КПТС ДО) и обеспечение его постоянного функционирования, или использование портала ДО <http://do2.rcokoit.ru/>

6.2. Административные и педагогические работники, а также работники системы сопровождения, реализующие образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения, должны иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика использования дистанционных технологий в образовательном процессе;
- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);
- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации);
- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Регламент является локальным нормативным актом школы, который принимается Педагогическим советом школы с учетом мотивированного мнения Совета родителей, обучающихся ГБОУ СОШ № 386, утверждается директором образовательного учреждения.

7.2. Настоящий Регламент принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Регламент принимаются в составе новой редакции в установленном пунктом 7.1. порядке. После принятия новой редакции Регламент предыдущая редакция утрачивает силу.

7.3. Данный локальный акт действует с даты его утверждения до замены новым документом.